



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268
Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271
veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it



Circolare n. 530

**Ai docenti
Alla segreteria didattica**

E, p.c.

alla DSGA

Mestre - Venezia, 28 maggio 2020

Oggetto: relazioni finali e programmi svolti

Si comunica che sono stati predisposti (scaricabili dalla bacheca del registro elettronico, come allegati a questa circolare) il modello della relazione finale (suddiviso tra biennio e triennio e per indirizzo) e il modello del programma svolto, più precisamente:

- rendicontazione finale indirizzo professionale primo biennio
- rendicontazione finale indirizzo professionale secondo biennio
- rendicontazione finale indirizzo tecnico primo biennio
- rendicontazione finale indirizzo tecnico secondo biennio
- rendicontazione finale adulti primo biennio
- rendicontazione finale adulti secondo biennio
- programma svolto

Le singole **relazioni di fine anno e i programmi svolti** andranno ,una volta trasformati in formato .pdf, memorizzati nel registro elettronico entro **sabato 13 giugno 2020**, seguendo i seguenti passaggi (procedura già adottata per il piano di lavoro preventivi di inizio anno scolastico e descritta nella circolare n. 42 del 19 settembre 2019)

1. Si entra in classe viva Spaggiari con le consuete modalità di login e password
2. Si seleziona “Classe Viva”
3. Si seleziona “Registro di Classe”
4. Si sceglie la classe interessata alla pubblicazione dei relativi documenti, cliccando su una qualunque delle voci presenti nella classe
5. Si seleziona, in basso alla voce “Giornale del Professore”, Programma
6. Si seleziona “Relazione di Fine anno” e in basso sulla sinistra “carica pdf”
7. Si seleziona “sfoglia” e di seguito la cartella contenente il file in formato pdf predisposto dal docente, si seleziona il file e si conferma.
8. Si seleziona “Programma svolto” e in basso sulla sinistra “carica pdf
9. Si seleziona “sfoglia” e di seguito la cartella contenente il file in formato pdf predisposto dal docente, si seleziona il file e si conferma

Per le classi quinte non è necessario presentare nulla a meno che il docente della singola disciplina ritenga più esaustivo presentare alla Commissione d’esame il programma svolto durante l’anno scolastico in modo più dettagliato di quanto indicato nell’allegato “A”.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carla Massarenti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/93