



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

I.P.C. **L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

I.T.C. **A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

I.P.I.A. **T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

### 1. TITOLO DEL PROGETTO

"Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento"  
Anno Scolastico 2018/2019  
triennio 2018-2021

### 2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: **I.I.S. L. LUZZATTI**  
Codice Mecc.: **VEIS004007**  
Indirizzo: **Via Perlan, 17 - Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**  
Tel.: **0415441545**  
e- mail **veis004007@istruzione.it**  
Dirigente Scolastico Reggente: **Prof.ssa Marisa Zanon**

### 3. ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALLA EVENTUALE RETE

Istituto	Codice Meccanografico
-----	-----

### 4. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

Denominazione	Indirizzo
-	

### 5. ALTRI PARTNER ESTERNI

Denominazione	Indirizzo
-----	-----

### 6. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO DAL PTOF DI ISTITUTO)

Finalità dell'alternanza scuola lavoro

All'interno del sistema educativo del nostro paese l'alternanza scuola lavoro è stata proposta



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

come metodologia didattica per:

- a) attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;
- b) arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- c) favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
- d) realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile, che consenta la partecipazione attiva dei soggetti;
- e) correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

Attraverso l'alternanza scuola lavoro si concretizza il concetto di pluralità e complementarità dei diversi approcci nell'apprendimento. Il mondo della scuola e quello dell'impresa/struttura ospitante non sono più considerati come realtà separate bensì integrate tra loro, consapevoli che, per uno sviluppo coerente e pieno della persona, è importante ampliare e diversificare i luoghi, le modalità ed i tempi dell'apprendimento. Il modello dell'alternanza scuola lavoro intende non solo superare l'idea di disgiunzione tra momento formativo ed operativo, ma si pone l'obiettivo più incisivo di accrescere la motivazione allo studio e di guidare i giovani nella scoperta delle vocazioni personali, degli interessi e degli stili di apprendimento individuali, arricchendo la formazione scolastica con l'acquisizione di competenze maturate "sul campo". Tale condizione garantisce un vantaggio competitivo rispetto a quanti circoscrivono la propria formazione al solo contesto teorico, offrendo nuovi stimoli all'apprendimento e valore aggiunto alla formazione della persona. Pertanto la didattica dell'alternanza non è caratterizzata dal fatto che si svolga in orario aggiuntivo e non costituisca un'esperienza occasionale ma è una metodologia di apprendimento sul campo che, a pieno titolo, richiede l'utilizzo del tempo scuola.

Il percorso in alternanza implica necessariamente il raccordo della scuola con il tessuto attivo e produttivo del territorio (agricolo, industriale, artigianale, commerciale, dei servizi) ed ha la finalità di valorizzare come due momenti di formazione lo studio e la pratica lavorativa, rendendo così possibile un'integrazione funzionale tra le acquisizioni maturate in entrambi i settori.

## **7. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI**

### **a) STUDENTI**

Totale alunni coinvolti: 352

	Classi III	Classi IV	Classi V	Totale
Studenti	107	118	127	352
Di cui studenti diversamente abili	9	7	10	26



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

**b) SOGGETTI DELLA SCUOLA COINVOLTI**

<b>CHI</b>	<b>COSA FA</b>
Dirigente scolastico	-Organizza e gestisce gli incontri collegiali e organizza la formazione del personale della scuola, affinché conosca il progetto AS-L dell'Istituzione Scolastica, lo condivida e collabori alla sua realizzazione -Coordina il progetto e il Gruppo ASL - Verifica e valida le convenzioni - Definisce tempi e modalità di valutazione – certificazione
Collegio docenti	Definisce e delibera il progetto annuale in linea con quello PTOF triennale ed apporta eventuali modifiche ,a seguito della verifica
CTS ( Comitato Tecnico scientifico )	Individua nel territorio imprese e attività da svolgere in AS-L, coerenti con l'indirizzo di studio
Referente d'Istituto	Supervisiona l'attività Coordina il piano di formazione sicurezza per gli studenti Organizzazione delle attività di alternanza scuola –lavoro per l'Istituto in coordinamento con il gruppo di lavoro e il dirigente Verbali incontri ASL Documentazione dei progetti ,delle attività di alternanza per studente e per Classe, rendicontazione e predisposizione e compilazione dei monitoraggi Partecipa ad incontri esterni per conto dell' Istituto Diffonde informazioni, regolamenti, etc ai referenti
Commissione Alternanza Scuola-Lavoro.	Affiancano il Referente di Istituto
Dipartimenti Disciplinari	Individuano e propongono Attività ASL in relazione alle attività da svolgere in AS-L, le competenze coerenti con il PECuP, e relative evidenze **
Tutor scolastico	condividere con le strutture ospitanti i Progetti Formativi Individuali AS-L, gli strumenti di valutazione e la modulistica gestire le eventuali criticità dei percorsi e raccogliere informazioni sulla qualità delle attività svolte
Consiglio di classe	È il luogo in cui i docenti, sulla base delle proposte del Gruppo AS-L, scelgono i progetti più adeguati per lo sviluppo delle competenze dei loro studenti, insieme con le modalità per assicurare la loro ricaduta sui loro voti di profitto e di condotta Predispongono il progetto Asl di classe e la relazione finale con il referente Asl di classe Valutano le competenze acquisite dallo studente
Studenti	Partecipa alle attività



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

	<p>Compila il Registro per le parti di propria competenza Sottoscrive il Patto Formativo Conserva documentazione delle attività svolte nel triennio in vista dell'Esame di stato</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI**

Il Consiglio di Classe.

Pianifica e progetta l'attività dell'Alternanza, provvede alla redazione del contratto formativo da sottoporre agli studenti e alle rispettive famiglie. Si occupa anche della valutazione finale dell'attività formativa e degli studenti. Il gruppo di lavoro dovrebbe essere composto almeno dai docenti delle discipline che rientrano nel profilo formativo dell'attività teorica che viene svolta in aula e di quella pratica svolta in laboratorio, tuttavia, per sfatare anche certi pregiudizi, sarebbe opportuno che vi facessero parte tutti i docenti del Consiglio di classe in quanto i ruoli possono essere molteplici oltre a quelli disciplinari, ad esempio organizzativi, gestionali, relazionali, didattici di tipo culturale e valutativo, ecc., l'importante che tali ruoli siano chiari precisi e condivisi.

Il Consiglio di Classe:

- definisce gli obiettivi formativi in coerenza con gli obiettivi generali del processo educativo e con gli obiettivi specifici di apprendimento delineati nel POF d'Istituto;
- Individua il gruppo di lavoro definendo i ruoli e i compiti dei protagonisti che partecipano all'attività;
- identifica il tutor che dovrà assumere il ruolo di coordinatore per essere sottoposto all'attenzione del DS per la nomina;
- definisce il periodo, la durata e l'attività dell'alternanza all'interno del percorso formativo;
- esamina la relazione finale dello studente e valuta con delle verifiche strutturate le conoscenze e le competenze acquisite dagli studenti nell'attività di Alternanza;
- si attiva affinché il progetto dell'Alternanza venga sottoposto al Collegio dei docenti e al Consiglio d'Istituto per essere approvato ed inserito nel PTOF.

Il gruppo di lavoro

- progetta e predisponde l'attività dell'alternanza;
- collabora con gli studenti nel definire eventuali percorsi personalizzati che prevedono modalità di apprendimento differenziate in relazione alle risorse disponibili (nel nostro caso l'azienda proponente, in generale le risorse del territorio);
- esegue un continuo monitoraggio dell'attività del singolo studente e del gruppo classe;
- definisce le modalità di valutazione strutturando delle schede chiare e oggettive da sottoporre ai protagonisti dell'alternanza;
- esamina la relazione e la scheda di valutazione del tutor aziendale;
- definisce i costi e un piano di spesa da sottoporre al DSGA per la realizzazione del progetto;
- I componenti dell'Equipe visitano periodicamente gli studente in azienda facendo da guida



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

e da punto di riferimento per la famiglia per quanto riguarda il processo formativo, tenendo continuamente sotto controllo la corrispondenza tra gli obiettivi formativi predefiniti e quelli che man mano si vanno definendo.

**d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO**

#### **TUTOR INTERNI**

- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;
- il tutor scolastico collabora con il responsabile organizzativo dell'alternanza dell'istituto.

#### **TUTOR ESTERNI**

- collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- garantisce l'informazione/formazione dello/degli studente/i sui rischi specifici aziendali, nel



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

rispetto delle procedure interne; pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;

- coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza; fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

## **8. RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI**

Le collaborazioni hanno come obiettivo la co-progettazione dei percorsi formativi che impegnano congiuntamente scuola e mondo del lavoro.

La struttura ospitante è un luogo di apprendimento in cui lo studente sviluppa nuove competenze, consolida quelle apprese a scuola e acquisisce la cultura del lavoro attraverso l'esperienza. Ciò costituisce un valore aggiunto sia per la progettazione formativa, che diventa così integrata, sia per il patrimonio culturale sia per quello professionale del giovane.

## **9. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO**

Promuovere l'autonomia dello studente.

Arricchire il lessico specifico di settore.

Confrontare le informazioni provenienti da fonti diverse e saperle utilizzare in un contesto appropriato.

## **10. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE**

Le attività di Alternanza Scuola-Lavoro potranno realizzarsi attraverso le seguenti modalità:

- Attività di stage presso un Soggetto Ospitante (aziende, enti pubblici e privati, associazioni, ecc.)
- Simul Impresa
- Formazione sulla sicurezza
- Attività di progetto in accordo con il profilo in uscita ed aziende di settore
- Attività didattiche propedeutiche all'Alternanza
- Visite aziendali
- Partecipazione a conferenze/seminari
- Partecipazione ad eventi
- Incontri con esperti



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

Durante il triennio la suddivisione prevista, **in linea di massima**, del monte ore è pertanto la seguente:

### GRAMSCI

Attività	Ore minime	Modalità
Alternanza Scuola-Lavoro	120 (3 settimane)	Attività di stage presso un Soggetto Ospitante in quarta indicativamente a giugno
Moduli Professionalizzanti Materie di Indirizzo	90 ore	30 ore all'anno
Formazione sulla sicurezza	12	4 ore su piattaforma on-line + 8 ore di lezioni specifiche sulla sicurezza ad opera dei docenti di laboratorio – classe terza
Visite aziendali	36	12 ore all'anno
Partecipazione a conferenze/seminari Partecipazione ad eventi Incontri con esperti	24	8 ore all'anno
Stesura del CV in europass in lingua Italiana e nelle lingue comunitarie	8	In classe quinta
	<b>TOTALE 290</b>	

### LUZZATTI

Attività	Ore minime	Modalità
Alternanza Scuola-Lavoro	120 (3 settimane)	Attività di stage presso un Soggetto Ospitante in quarta indicativamente a giugno
Impresa in Azione	40	Attività da svolgersi in classe 3 (vedi progetto do classe)
Moduli Professionalizzanti Materie di Indirizzo	90 ore	30 ore all'anno
Formazione sulla sicurezza	12	4 ore su piattaforma on-line + 8 ore di lezioni specifiche sulla sicurezza ad opera dei docenti di laboratorio – classe terza
Visite aziendali	36	12 ore all'anno
Partecipazione a conferenze/seminari Partecipazione ad eventi Incontri con esperti	24	8 ore all'anno



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

Stesura del CV in europass in lingua Italiana e nelle lingue comunitarie	8	In classe quinta
	<b>TOTALE 330</b>	

### **VOLTA - MECCANICI**

Attività	Ore	Modalità
Alternanza Scuola-Lavoro	120 (3 settimane)	Attività di stage presso un Soggetto Ospitante in terza indicativamente a giugno
Alternanza Scuola-Lavoro	120 (3 settimane)	Attività di stage presso un Soggetto Ospitante in quarta indicativamente a giugno
Moduli Professionalizzanti Materie di Indirizzo	90 ore	30 ore all'anno
Formazione sulla sicurezza	12	4 ore su piattaforma on-line + 8 ore di lezioni specifiche sulla sicurezza ad opera dei docenti di laboratorio
Visite aziendali	24	8 ore all'anno
Partecipazione a conferenze/seminari Partecipazione ad eventi Incontri con esperti	18	Nei tre anni
Stesura del CV in europass in lingua Italiana e nelle lingue comunitarie	6	In classe quinta
	<b>TOTALE 390</b>	

### **VOLTA – ODONTOTECNICI**

Attività	Ore	Modalità
Alternanza Scuola-Lavoro	120 (3 settimane)	Attività di stage presso un Soggetto Ospitante in quarta indicativamente a giugno
Moduli Professionalizzanti Materie di Indirizzo	90 ore	30 ore all'anno
Formazione sulla sicurezza	12	4 ore su piattaforma on-line + 8 ore di lezioni specifiche sulla sicurezza ad opera dei docenti di laboratorio
Visite aziendali	24	8 ore all'anno
Partecipazione a conferenze/seminari Partecipazione	18	Nei tre anni





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

ad eventi Incontri con esperti		
Stesura del CV in europass in lingua Italiana e nelle lingue comunitarie	6	In classe quinta
	<b>TOTALE 270</b>	

### 11. DEFINIZIONI DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Cfr. Progetti dei singoli Consigli di Classe

### 12. PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI

Attività previste	Modalità di svolgimento
Cfr. Progetti dei singoli Consigli di Classe	Cfr. Progetti dei singoli Consigli di Classe

### 13. ATTIVITA' LABORATORIALI

Cfr. Progetti dei singoli Consigli di Classe

### 14. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

- Aula LIM.
- Aula informatica / multimediale.

### 15. MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Il monitoraggio sarà curato dai Tutor interni per quanto riguarda la fase esterna (aziendale) dell'Alternanza Scuola-Lavoro e dai docenti dei Consigli di Classe per quanto riguarda le attività svolte a scuola (Sicurezza, Simulazione Aziendale, ecc.).

### 16. VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

La valutazione sarà curata dai Consigli di Classe sulla base delle griglie di valutazione delle singole fasi dell'ASL. In particolare, per quanto riguarda la fase esterna (aziendale) si farà riferimento alla relazione del Tutor interno e al questionario di valutazione compilato dal Tutor esterno e le schede autovalutazione dello studente.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

**17. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (Scuola-Struttura ospitante) (TUTOR struttura ospitante, TUTOR scolastico, STUDENTE, DOCENTI DISCIPLINE COINVOLTE, CONSIGLIO DI CLASSE)**

Cfr. Progetti dei singoli Consigli di Classe

**18. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF**

<b>Livello</b>	<b>Competenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Conoscenze</b>
Cfr. Progetti dei singoli Consigli di Classe			

**19. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)**



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

**Via Perlan , 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA**

**Cod. Mecc. VEIS004007**

veis004007@istruzione.it – veis004007@pec.istruzione.it

**I.P.C. L. LUZZATTI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.T.C. A. GRAMSCI**  
Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545  
www.iisluzzatti.it

**I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA**  
Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.268  
www.iisluzzatti.it

Primariamente vanno date le tre definizioni di ambiti di apprendimento formali, non formali e informali, qui di seguito riportate.

- 1) Apprendimento formale.** Apprendimento erogato in un contesto organizzato e strutturato (per esempio, in un istituto di istruzione o di formazione o sul lavoro), appositamente progettato come tale (in termini di obiettivi di apprendimento e tempi o risorse per l'apprendimento). L'apprendimento formale è intenzionale dal punto di vista del discente. Di norma sfocia in una convalida e in una certificazione.
- 2) Apprendimento non formale.** Apprendimento erogato nell'ambito di attività pianificate non specificamente concepite come apprendimento (in termini di obiettivi, di tempi o di sostegno all'apprendimento). L'apprendimento non formale è intenzionale dal punto di vista del discente.
- 3) Apprendimento informale.** Apprendimento risultante dalle attività della vita quotidiana legate al lavoro, alla famiglia o al tempo libero. Non è strutturato in termini di obiettivi di apprendimento, di tempi o di risorse dell'apprendimento. Nella maggior parte dei casi l'apprendimento informale non è intenzionale dal punto di vista del discente.

In particolare, tali apprendimenti risulteranno dall'“**Attestato di certificazione delle competenze**” da compilare al termine del percorso triennale allegato a tale progetto

## **20. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI**

- Relazione al Collegio dei Docenti da parte del Referente per l'Alternanza Scuola-Lavoro.
- Sito Internet d'Istituto.
- Menzione durante l'attività di Orientamento iniziale.

## **21. ALLEGATI**

- a) Convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante
- b) Progetto formativo individuale
- c) Patto formativo studente e modulo di adesione alle attività di alternanza scuola lavoro
- d) Valutazione dei rischi per l'attività di alternanza scuola lavoro
- e) Scheda di valutazione dello studente a cura della struttura ospitante
- f) Scheda di valutazione del percorso di alternanza scuola lavoro da parte dello studente
- g) Attestato di certificazione delle competenze