Curriculum Vitae Europass

INFORMACIÓN PERSONAL

Apellido(s)/ Nombre(s)	***SHARDAR Nadia***
Dirección	Calle Giovanni Querini 1/B
Teléfono	3280003008
Fax	
E-mail	shardarnadia05@gmail.com
Nacionalidad	bengali
Fecha de nacimiento	1/6/2005
Sexo	F

Sector profesional deseado/solicitado

Experiencia profesional

	Gerente de Recursos Humanos
Fecha	de 2017 a 2020
Puesto o cargo ocupados	cajera en una tienda
Actividades y/o responsabilidades principales	asistente de clientes y pulizia del negozio
Nombre de la empresa	Bottega India
Sector profesional de la empresa	Agencia de seguros

Educación/formación recibida

Fecha	de 2018 a 2023
Título de la cualificación obtenida	Diplomada en relaciones internacionales para marketing - 63/100
Principales asignaturas o capacidades profesionales aprendidas	Inglés, Español, Francés, Economia y Derecho
Organización que ha impartido la educación o la formación	Instituto Tecnico IIS Luzzatti Gramsci
Nivel EQF-MEC o nacional	EQF4

Capacidades y competencias

personales

Lengua materna: Italiano y bengalí

Lenguas extranjeras: Español, Inglés y Francés

Autoevaluación según el MCER (Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas)

	Comprender: Comprensión de lectura y comprensión auditiva	Hablar: Interacción oral	Escribir: Expresión escrita
INGLÉS	C1	C1	B2
ESPAÑOL	B2	B1	A2
FRANCÉS	A2	A2	A2

Competencias comunicativas

Buenas habilidades de comunicación adquiridas a través de la experiencia escolar.
Buenas habilidades de presentación
Capaz de desarrollar y mantener buenas relaciones humanas.
Capacidad para trabajar de forma independiente y también en grupos

Capacidades y competencias de organización/gestión (relacionadas con el empleo)

Buenas habilidades para resolver problemas
Buenas habilidades de organización
Aprendizaje rápido del trabajo
Habilidades de gestión de proyectos

Capacidades y competencias técnicas (relacionadas con el empleo)

Buena capacidad de adaptación en entornos multiculturales

Capacidades y competencias digitales

Buen dominio del hardware de PC
Buenas habilidades con el software de contabilidad
Excelentes habilidades en el uso del paquete de Microsoft Office
Excelente capacidad para usar programas para editar fotos y videos

Capacidades y competencias artísticas

Otras competencias

Carné de conducir

Otras informaciones generales

Mestre – Venezia, 15 Puede 2023

==========

Io sottoscritto ***SHARDAR Nadia*** esprimo il consenso, previsto dall'art. 23 del D.Lgs 196/2003 e dal G.D.P.R. 679/16, al trattamento dei miei dati personali da parte della Vostra istituzione per le finalità istituzionali, connesse o strumentali.

Esprimo altresì il consenso al trattamento dei miei dati personali, da parte di società, enti o consorzi che Vi forniscono specifici servizi elaborativi ovvero svolgono attività funzionali a quella della Vostra istituzione, nonché attività di supporto all'esecuzione delle operazioni o dei servizi da me richiesti o comunque resimi, individuati per denominazione (o ragione sociale) o per categorie di appartenenza.

Presto inoltre il consenso a che il trattamento dei miei dati possa avvenire anche con modalità elettroniche e/o automatizzate a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta.