



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

### L. LUZZATTI

Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA

Cod. Mecc. VEIS004007

[veis004007@istruzione.it](mailto:veis004007@istruzione.it) – [veis004007@pec.istruzione.it](mailto:veis004007@pec.istruzione.it)

#### I.P.C. L. LUZZATTI

Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545 fax 041.544.1.544

[www.iisluzzatti.it](http://www.iisluzzatti.it)

#### I.T.C. A. GRAMSCI

Via Perlan, 17 - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.545 fax 041.544.1.544

[www.iisluzzatti.it](http://www.iisluzzatti.it)

#### I.P.I.A T. A. EDISON – A. VOLTA

Via Asseggiano, 49/e - 30174 Mestre (Ve)  
tel. 041.544.1.267/8 fax 041.916334

[www.iisluzzatti.it](http://www.iisluzzatti.it)

Prot. Digitale n. 9418

Mestre, 18 ottobre 2017

### CONTRATTO D'APPALTO

per l'acquisizione di software e servizi finalizzati ad ampliare le conoscenze e le abilità relative al mondo della logistica nei suoi molteplici aspetti nell'ambito del progetto MIUR per la realizzazione di Laboratori Territoriali per l'Occupabilità - decreto del 4 settembre 2015 – Progetto “The Virtual Shipping”. CUP H77E16000020001 - CIG7078669E70

L'anno 2017, il giorno 18 del mese di ottobre, presso la Sede dell'Istituto di Istruzione Superiore “L. Luzzatti” in Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre - VENEZIA, si sono costituiti

#### da una parte

**Marisa Zanon**, nata a Venezia il 07/02/1959 nella sua qualità di Dirigente Scolastico (nel seguito denominata brevemente Istituto Scolastico Capofila o Committente) codice fiscale ZNNMRS59B47L736B in virtù dei poteri di cui al Decreto MIUR. prot. n. 7685/C3a del 29/06/2015 domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto Scolastico

#### e dall'altra

**Riccardo Lucio Agostini**, nato a Milano (MI) il 26/11/1964 nella sua qualità di Amministratore Delegato del Gruppo Spaggiari di Parma SpA (nel seguito denominata brevemente Spaggiari SpA, Aggiudicatario) con sede legale a Parma, in via Ferdinando Bernini 22/A, codice fiscale 00150470342 e partita IVA n.00150470342,

### PREMESSO CHE

- l'Istituto Scolastico è capofila del progetto finanziato dal MIUR per la realizzazione di Laboratori Territoriali per l'Occupabilità di cui al decreto MIUR del 4 settembre 2015;
- che il Progetto prevede la realizzazione di un laboratorio territoriale integrato per l'occupabilità dedicato, in particolare, al settore della logistica;
- che il Progetto si propone di realizzare un laboratorio completo di attrezzature e dotato di tecnologie a supporto delle diverse attività logistiche, con particolare riferimento alla logistica marittima e portuale, in una prospettiva di filiera integrata;
- che all'interno del laboratorio sarà riprodotta, mediante l'organizzazione di simulazioni virtuali, un'esemplificazione dell'articolazione della catena logistica, nelle sue diverse fasi di controllo della merce, dalla predisposizione delle pratiche doganali alle attività di sbarco e imbarco, ecc.;
- che dette simulazioni riprodurranno, a scopo didattico e formativo ciò che accade nella realtà a un trasporto nella sua interezza, sperimentando, in special modo, le difficoltà di interazione tra i diversi soggetti che collaborano lungo la catena logistica;
- che all'interno del laboratorio dovrà, inoltre, essere possibile prevedere delle esercitazioni, simulando, ad esempio, il lavoro di uno spedizioniere marittimo o di un terminalista;

- che, ai fini della realizzazione del Progetto, è necessario provvedere alla riqualificazione degli spazi interni dell'area laboratoriale posta al piano terra dell'ala Ovest dell'Istituto "T. Edison – A. Volta" di Meste;
- che detta riqualificazione comporterà, in particolare, la realizzazione di isole laboratoriali ciascuna delle quali sarà adibita al controllo e alla simulazione di un particolare aspetto della catena logistica, in particolare di quella relativa al settore marittimo e portuale;
- che i lavori di riqualificazione consisteranno in opere murarie funzionali alla sistemazione degli spazi, e in interventi di rifacimento dell'impiantistica idraulica, elettrica e meccanica;
- che la realizzazione del servizio dovrà concludersi entro la conclusione del progetto nel suo complesso, prevista per il 31 dicembre 2018;

#### **VISTO E CONSIDERATO CHE**

- l'Istituto Scolastico Capofila non dispone al suo interno di professionalità qualificate e competenti, necessarie alla completa realizzazione delle attività di cui alle premesse e ha quindi ravvisato l'esigenza di attivare un appalto di servizi con un soggetto qualificato in grado di apportare le proprie competenze specifiche;
- con Determina n. 5410 del 12/05/2017 l'Istituto Scolastico Capofila ha autorizzato l'assunzione dell'impegno di spesa per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto;
- in data 15/05/2017 l'Istituto Scolastico Capofila ha pubblicato nella sezione "Trasparenza/Bandi di gara e contratti" del proprio sito web ([www.iisluzzatti.it](http://www.iisluzzatti.it)) un invito rivolto a tutti gli operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse alla realizzazione del servizio in oggetto (rif. prot. n. 4573 del 15/05/2017);
- Che è pervenuta una sola manifestazione di interesse da parte di Spaggiari SpA, in data 26/05/2017, prot. 5014;
- con lettera prot. digitale n. 5870 del 21/06/2017, l'Istituto Scolastico Capofila ha formalizzato un invito a Spaggiari SpA a presentare offerta nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio di cui al presente contratto, entro il giorno 06/07/2017;
- l'Istituto Scolastico Capofila ha individuato nell'Aggiudicatario il soggetto idoneo all'esecuzione dell'incarico e ha formalizzato, a seguito delle verifiche di legge svolte tramite il sistema AVCPass, l'aggiudicazione definitiva dell'appalto con lettera prot. digitale n. 6437 del 10/07/2017;

tutto ciò premesso e ritenuto parte essenziale del presente atto, le parti sopra costituite, confermando la precedente narrativa, di comune accordo, convengono e stabiliscono quanto segue:

#### **Art. 1 – Oggetto**

Oggetto del presente contratto è, l'acquisizione di software e la realizzazione di servizi finalizzati ad ampliare le conoscenze e le abilità relative al mondo della logistica nei suoi molteplici aspetti.

Più nel dettaglio, le attività in capo all'Aggiudicatario, oggetto del presente contratto, sono:

1. sviluppo e manutenzione evolutiva del sistema software di simulazione;
2. installazione del sistema software di simulazione nella cabina di regia e nelle diverse isole laboratoriali;
3. gestione applicativa sistema software di simulazione;
4. redazione di un manuale utente sistema software di simulazione;
5. supporto specialistico consistente in:
  - formazione all'utilizzo sistema software di simulazione del personale scolastico che si occuperà di curare l'attività didattica presso il Laboratorio stesso;
  - assistenza tecnica nella fase di avvio del sistema software di simulazione, per un periodo minimo pari a 2mesi, al fine di garantire la correzione di eventuali bug e di rispondere a specifiche esigenze di customizzazione dovessero insorgere, nonché di guidare (anche da remoto) il corretto intervento dei docenti nel caso sorgessero problematiche nella gestione del sistema informativo durante il suo utilizzo;
  - manutenzione adeguata e correttiva.

Inoltre, il software dovrà essere ideato e realizzato dall'Aggiudicatario assicurando specifiche funzionalità, differenziate in funzione dei target group che saranno ospitati all'interno del Laboratorio Territoriale occupazionale. In particolare la Scuola Capofila ha individuato i seguenti tre target group:

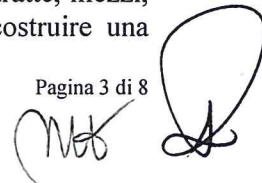
- gli alunni delle scuole di secondo grado del territorio;
- gli alunni delle scuole superiori del territorio;
- gli alunni destinatari di attività di riqualificazione professionale post-diploma.

Sul piano della funzionalità, al fine di rispondere alle esigenze formative di seguito descritte, il software da realizzarsi dovrà garantire:

- la simulazione di situazioni standard e critiche con molteplici sistemi di comunicazione;
- la generazione di eventi casuali e la connessa generazione automatica di e-mail, che simulino l'intervento di tutti gli attori della catena logistica portuale;
- l'interazione tra i diversi soggetti coinvolti (ad esempio, spedizionieri, armatori e compagnie di navigazione);
- la simulazione dell'organizzazione e pianificazione della attività;
- la simulazione degli adempimenti necessari a garantire il corretto flusso delle merci, tra cui l'emissione di documenti doganali, la simulazione percorso merci, i piani di stivaggio, gli ormeggi e disormeggi, il noleggio parziale o totale, la simulazione dei processi di vendita e acquisto;
- il monitoraggio di tutte le fasi delle attività degli alunni al fine di consentire di valutare le prove in tempo reale, grazie a un generatore automatico che simula errori con reports e statistiche;
- la *gamification* che consenta anche di provvedere al calcolo dei "vincitori", secondo un sistema di valutazione delle competenze acquisite.

Inoltre, il sistema software da realizzarsi a cura dell'Aggiudicatario dovrà possedere le caratteristiche tecniche di seguito descritte:

- dovrà consentire agli allievi del Laboratorio Territoriale Occupazionale che lo utilizzeranno di sviluppare competenze gestionali ed organizzative e abilità operative connesse alle TIC e alla comunicazione tra i diversi soggetti della catena logistica. Il sistema software dovrà inoltre provvedere, al termine di determinati percorsi formativi, a fornire una valutazione delle competenze acquisite dagli allievi.
- dovrà essere disponibile all'interno delle diverse isole laboratoriali (da 4 a 6) presenti nel Laboratorio Territoriale Occupazionale, ove dovrà consentire di simulare la presenza di "cliente" e "fornitore" e di ricostruire, a livello virtuale, in relazione ad attività, informazioni, documenti e specifici output, quelle che sono le relazioni tipiche del flusso di una merce.
- ciascuna isola laboratoriale potrà essere utilizzata autonomamente e indipendentemente dalle altre, oppure in connessione con tutte o soltanto con alcune delle altre isole. Tale flessibilità consente di simulare diverse forme e strutture di movimentazione merci. Per la buona riuscita di una simulazione è essenziale quando si avvia una simulazione, la cui programmazione prevede l'intervento di un certo numero di soggetti della catena, essa giunga a compimento, malgrado siano utilizzati tempi diversi. La ripresa dei processi di movimentazione permetterà, perciò, di valutare le performance sia di ciascuna isola laboratoriale sia dell'intera catena.
- L'ambiente laboratoriale dovrà dunque permettere di programmare a monte l'intero lavoro organizzativo, definendo tempi e criteri di misura degli output che devono essere raggiunti dagli allievi in relazione ai contenuti propri della mansione che virtualmente ricopre (ad esempio: il grado di completezza della documentazione di trasporto preparata). Dalla cabina regia dovranno essere inviate le informazioni necessarie a uno o più operatori presente nelle isole laboratoriali per operare (ad esempio: il magazzino "X" chiede che venga trasportato in area portuale un container che dovrà essere caricato in una nave con destinazione Australia; l'isola laboratoriale del magazzino "X" organizza l'uscita nel Gate del container attraverso il software gestionale e nel frattempo comunica con l'isola laboratoriale dello spedizioniere che avvierà tutta l'attività organizzativa...). Le variabili dell'ambito trasportistico (tratte, mezzi, tipologia di carico, di merci, tempi e destinazione finale) permetteranno di costruire una



casistica assai differenziata e di utilizzare oggettivi criteri di valutazione delle performance dei partecipanti alla simulazione.

I processi di simulazione dovranno perciò riguardare l'effettivo operare delle diverse figure della catena logistica a partire da quando giunge l'ordine dal cliente dello spedizioniere, passando attraverso la caricazione in nave della merce, sino a giungere a destinazione finale. Più nel dettaglio, il sistema software dovrà, indicativamente, simulare l'attività d'ufficio dei seguenti soggetti/segmenti della filiera logistica:

- spedizionieri doganalisti;
- agenti marittimi (contattati dagli spedizionieri doganalisti per conoscere le disponibilità di navi container / merci nei porti di riferimento);
- società di autotrasporto che ritirano la merce e la portano in terminal;
- società ferroviarie che organizzano la movimentazione via treno;
- terminalisti che realizzano la movimentazione automatizzata attraverso gru/muletti;
- istituzioni pubbliche come Capitaneria di Porto, Autorità Portuali, Spisal, Sanità Marittima, ecc.;
- magazzini (di cui viene simulata la gestione).

L'andamento del "viaggio" della merce / container dovrà essere visibile a tutti i fruitori del Laboratorio attraverso dei video collocati esternamente alle isole laboratoriali, nelle aree comuni.

Il software che dovrà essere realizzato dall'Aggiudicatario dovrà inoltre garantire simulazioni che consentano di:

- gestire gli ordini;
- organizzare il trasporto merci internazionale ed intermodale;
- attribuzione delle responsabilità dei diversi soggetti protagonisti del trasferimento merci;
- utilizzo corretto ed ottimale delle convenzioni internazionali in uso nelle diverse modalità di trasporto;
- gestione e messa in pratica delle tecniche doganali;
- coordinamento per le fasi di stoccaggio e di smistamento a magazzino/banchina;
- gestione interna e verso l'esterno dei flussi di informazione;
- pianificazione operativa dei servizi logistici e del trasporto; gestione dei servizi logistici e di trasporto;
- gestione amministrativa del trasporto;
- pianificazione delle operazioni di imbarco e sbarco merci e delle operazioni di piazzale in terminal portuale e in magazzino;
- organizzazione operativa delle attività di trasbordo unità di carico in terminal portuale e magazzino;
- organizzazione e controllo delle tratte di trasporto su gomma;
- organizzazione e gestione del servizio di manutenzione mezzi pesanti attraverso il laboratorio di officina meccanica già presente a scuola;
- lettura, comprensione e stesura dei contratti di servizio di trasporto e logistico;
- scegliere le soluzioni e gli strumenti ottimali per la realizzazione del trasporto merci; organizzare gli spazi dedicati al trasporto, la logistica e lo stoccaggio merci;
- inserire nei software in uso i dati per preparare i principali documenti di trasporto in uso nella tratta scelta e per le diverse tipologie di merci e mezzi.

L'attività di organizzazione e gestione, lettura e stesura documenti di trasporto dovrà essere realizzata in lingua inglese tecnica; perciò anche le simulazioni delle attività organizzative e di controllo dovranno essere realizzate utilizzando la lingua inglese tecnica.

Le competenze che si intende siano sviluppate dagli allievi devono riferirsi alle seguenti attività:

- analisi dell'offerta di servizi di trasporto nazionale ed internazionale;
- disegno dei flussi fisici ed informativi della movimentazione merci / container;
- ottimizzazione della Supply Chain;
- gestione dei servizi di consolidamento, tracciatura e reverse logistics della merce;
- elaborazione di piani strategici ed operativi di medio periodo;
- formulazione di indicazioni di fattibilità costi-benefici;

- definizione di procedure per l'ottimizzazione del trasporto;
- analisi dei costi di trasporto a seconda dei tragitti e delle rotture di carico;
- determinazione di prezzi, orari e tratte per modalità di trasporto;
- stipula di accordi commerciali con i vettori;
- gestione di sistemi di monitoraggio e controllo sul sistema di trasporto;
- gestione di tecnologie di tracciabilità merce in transito;
- applicazione della normativa legale e fiscale per le esportazioni e per le importazioni;
- gestione di processi di esternalizzazione;
- preparazione, registrazione e controllo di documenti di viaggio e di trasporto;
- gestione della documentazione relativa alle operazioni doganali in import ed export;
- gestione delle pratiche assicurative del trasporto;
- emissione di fatture e bolle di accompagnamento;
- redazione di preventivi per i clienti;
- controllo telematico dello stato della spedizione della merce;
- elaborazione del piano arrivo nave per l'assegnazione e l'utilizzo degli ormeggi;
- organizzazione e programmazione delle aree di stoccaggio e di piazzale porto;
- elaborazione di informazioni relative alla nave (armatore, agenzia marittima, casa di spedizione etc.); pianificare e programmare le operazioni navi/terminal (carico/scarico/stoccaggio) verificando la possibilità degli accosti e delle risorse (uomini/mezzi);
- assegnazione delle posizioni di collocamento dei container facendo riferimento ai parametri procedurali e agli algoritmi di ottimizzazione logistica;
- esecuzione di calcoli di stabilità in base alle caratteristiche strutturali della nave e del carico preesistente;
- elaborazione del piano di stivaggio e di programmazione delle sequenze operative di sbarco, imbarco e tramacco dei container;
- programmazione del numero e della tipologia di mezzi e personale ai carichi/scarichi/stoccaggi;
- gestione del piano di lavoro e monitorarlo nel rispetto della programmazione e valutazione delle performance;
- controllo e supporto delle operazioni previste nei documenti relativi al piano di carico e scarico;
- controllo le sequenze d'ordine di scarico e carico della stiva;
- coordinamento dei lavori di carico ad opera dei gruisti;
- gestione delle risorse umane e tecniche del terminal portuale;
- autorizzazione delle manovre di movimentazione dei carrellisti e semoventisti;
- gestione dell'operatività della squadra di lavoro;
- gestione e verifica del piano di sicurezza;
- coordinamento delle operazioni di preparazione, consegna, spedizione e ricevimento e stoccaggio merci ed assicurare la tracciabilità dei flussi;
- aggiornamento dei piani di ricevimento e spedizione merci; controllare i tempi e le procedure di esecuzione delle operazioni di magazzino;
- definizione dei turni ed assegnare agli operatori di magazzino;
- controllo del piano di manutenzione attrezzature, macchinari e mezzi;
- controllo delle procedure di movimentazione, imballaggio e stoccaggio di merci pericolose e di merci deperibili;
- controllo gestione (elaborare statistiche ed estrarre e elaborare dati del software di Warehouse Management);
- coordinamento della manutenzione e controllo dell'impianto di refrigerazione;
- gestione delle celle frigorifere;
- coordinamento delle procedure antincendio;
- registrazione dei movimenti delle merci in entrata e in uscita;
- controllo dei documenti di accompagnamento e della corrispondenza tra ordine, documenti di trasmissione e merce ricevuta; operare su inventario ed aggiornare le giacenze;
- tenuta delle scritture contabili di magazzino;
- scarico dei mezzi di trasporto e carico su mezzi di trasporto;
- scomposizione e ricomposizione dei carichi;

- realizzazione dell'etichettatura;
- esecuzione dei trattamenti conservativi della merce;
- allocazione della merce in magazzino;
- conduzione con TIC dei mezzi di sollevamento (transpallets e carrelli elevatori);
- conduzione con TIC degli impianti automatici e semiautomatici di movimentazione merci a magazzino.

Il sistema tecnologico da realizzarsi dovrà essere costituito da una doppia struttura informatica in continua interconnessione:

- la prima riguarda la gestione degli aspetti didattici e di valutazione delle attività/output/oggetti specifici definiti dal docente;
- la seconda riguarda le attività specifiche di ciascuna isola laboratoriale relativamente alle figure professionali che costituiscono la catena del trasporto internazionale.

Tutte le attività, sopra descritte, devono essere realizzate anche con riferimento a quanto proposto dall'Aggiudicatario nell'offerta tecnica presentata in sede di procedura di selezione e in accordo con le modalità e i tempi stabiliti dall'Istituto Scolastico Capofila per la realizzazione del Progetto nel suo complesso, nel rispetto delle prescrizioni stabilite dal MIUR e dalla vigente normativa.

Le trasferte necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'Aggiudicatario.

Il soggetto aggiudicatario potrà essere chiamato a svolgere ulteriori attività correlate e/o funzionali a quelle indicate nel presente contratto che dovessero insorgere durante il periodo di vigenza del contratto. La definizione di queste attività eventuali ed ulteriori sarà indicata e concordata con la Committente.

#### **Art. 2- Modalità di esecuzione**

L'Aggiudicatario si coordina con la Dirigente dell'Istituto Scolastico Capofila, con i suoi collaboratori e con gli altri fornitori incaricati della realizzazione attività funzioni alla piena operatività del Laboratorio Territoriale Occupazionale, per concordare un piano di lavoro in modo che sia garantito il controllo sullo stato di avanzamento lavori. L'Aggiudicatario si rende altresì disponibile a fornire ogni chiarimento dovesse rendersi necessario relativamente allo sviluppo tecnico-progettuale.

L'Istituto Scolastico Capofila mette a disposizione dell'Aggiudicatario le informazioni e i dati in suo possesso necessari per il corretto svolgimento delle attività oggetto del presente incarico e mantiene i contatti tra i *partner* e tutti i fornitori esterni di lavori, servizi e forniture che saranno coinvolti nel progetto al fine di garantire un proficuo scambio di dati ed informazioni.

#### **Art. 3- Obblighi dell'Aggiudicatario**

L'Aggiudicatario deve:

1. eseguire il servizio oggetto del presente contratto nei termini e con le modalità previsti nello stesso nonché nella lettera di invito alla presentazione di offerta menzionata in oggetto, che non si allega al presente contratto ma che si intende qui integralmente recepita, garantendone lo svolgimento con la diligenza richiesta dalla legge nonché dalla natura stessa del contratto;
2. rispettare l'obbligo di riservatezza e non diffondere e utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni impartite dalla stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs 196/2003;
3. comunicare con tempestività all'Istituto Scolastico Capofila ogni problematica eventualmente insorta nel corso dell'esecuzione del contratto, soprattutto quelle che possano compromettere la funzionalità del servizio;
4. rispettare le prescrizioni previste dall'art. 3 della legge n. 163/2010, e successive modifiche, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e consentire alla Stazione Appaltante le verifiche di legge;
5. essere in regola con quanto previsto dall'ordinamento in tema di oneri previdenziali, assicurativi e di retribuzione del personale assunto e comunque dovuti anche per il personale impiegato sotto altra forma contrattuale, come richiesto dalla legge.

#### Art. 4 – Durata

L'incarico ha decorrenza dalla data di comunicazione di aggiudicazione – 10 luglio 2017 (rif. prot. digitale n.6437) - e terminerà il 30 dicembre 2017 con la consegna del software prevista entro il 30 ottobre 2017.

Eventuali proroghe scritte, motivate dallo stato di avanzamento del Progetto, potranno essere richieste dalla Committente, al fine di rispettare la tempistica imposta dal soggetto co-finanziatore (MIUR).

#### Art. 5- Corrispettivo

Il costo per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, ivi comprese missioni e trasferte, ammonta complessivamente a € **116.160,00 (euro centosedicimilacentosessanta/00)**, IVA di legge esclusa. Detto importo deve considerarsi forfettario, fisso e invariabile: in quanto tale, esso è comprensivo di tutti gli oneri necessari per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto.

#### Art. 6- Modalità di fatturazione e pagamento

La fatturazione avverrà in linea con la verifica dello stato di avanzamento lavori e fatto salvo il diritto della Committente alla verifica della regolare esecuzione delle attività, secondo la seguente tempistica:

- 35% da corrispondersi in occasione dello stato di avanzamento pari al 35% (valutato sulla base di un'analisi tecnica che descriva il reale stato di avanzamento delle attività e dei servizi prestati nel periodo);
- 50% da corrispondersi in occasione della consegna del software prevista per il 30 ottobre 2017;
- 15% da corrispondersi alla conclusione dell'appalto prevista entro il 30 dicembre 2017.

Le fatture dovranno essere emesse in modalità elettronica, solo dopo la verifica da parte della Stazione Appaltante di tutte le prestazioni comunque svolte o concluse, che saranno liquidate entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento, mediante accredito sul seguente conto corrente dedicato, indicato dall'Aggiudicatario, ai fini della normativa sulla tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010, di cui IBAN: IT0710760112700000000160432 intrattenuto presso la Banca V.R. Parma via Pastrengo, 1 – Parma.

#### Le fatture elettroniche dovranno:

- essere intestate a: Istituto di Istruzione Superiore L. Luzzatti, **Cod. Univoco: UF7VK4**
- contenere esplicito riferimento al Servizio in oggetto: **“Servizio di acquisizione di software e servizi finalizzati ad ampliare le conoscenze e le abilità relative al mondo della logistica nell'ambito del progetto MIUR per la realizzazione di Laboratori Territoriali per l'Occupabilità”**;
- riportare il Codice Identificativo Gara (**CIG 7078669E70**), fornito al servizio dall'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e il Codice Unico di Progetto (**CUP H77E16000020001**), assegnato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;
- essere accompagnate da una relazione descrittiva dello stato di avanzamento del servizio.

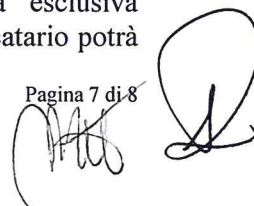
Nel caso siano state contestate inadempienze all'Aggiudicatario, la Committente può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penali previste anche nel presente contratto, i pagamenti fino a che il soggetto non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali ed agire nel caso, per l'eventuale risarcimento del danno.

#### Art. 7 – Responsabili

L'Aggiudicatario nomina quale responsabile del servizio l'ing. Riccardo Lucio Agostini. Per la Committente il responsabile interno del servizio è il Dirigente Scolastico.

#### Art. 8- Proprietà dei risultati e loro pubblicazione

Gli elaborati prodotti durante l'esecuzione del servizio saranno di proprietà esclusiva dell'Istituzione Scolastica Capofila e dei suoi partner di progetto. Il soggetto Aggiudicatario potrà



utilizzare in tutto o in parte tali prodotti, salvo previa espressa autorizzazione scritta da parte dell'Istituto Scolastico Capofila.

Ogni elaborato relativo al servizio oggetto del presente contratto dovrà tassativamente dare evidenza del cofinanziamento da parte del MIUR.

#### **Art. 9- Inadempienze, ritardi e penali**

In caso d'inadempimento da parte del soggetto aggiudicatario, il Contratto dovrà ritenersi risolto di diritto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c. Nel caso di sopravvenienza di ragioni di interesse pubblico, l'Istituto capofila si riserva altresì la facoltà di recedere unilateralmente dal Contratto, salvo in ogni caso il diritto dell'aggiudicatario al corrispettivo dovuto per il servizio fino ad allora svolto.

Per ogni giorno di ritardo, imputabile al non corretto funzionamento del servizio, rispetto alle scadenze di realizzazione stabilite dalla Committente è applicata una penale di € 100,00 (euro cento). La penale sarà applicata per un massimo di gg. 20 (venti), trascorsi i quali il Contratto si intenderà risolto di diritto, fatto salvo il diritto dell'Istituto Scolastico Capofila di chiedere il risarcimento del danno eventualmente patito. Detta penale non verrà applicata nel caso in cui il ritardo sia stato determinato da causa di forza maggiore, purché tempestivamente comunicata all'Amministrazione committente.

#### **Art. 10- Foro competente**

Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del Contratto in questione sarà di competenza esclusiva del Foro di Venezia.

#### **Art. 11-Trattamento dei dati personali**

Le parti acconsentono, ai sensi del D.Lgs.30 giugno 2003 n.196, al trattamento dei dati personali raccolti in relazione al presente accordo, esclusivamente per le finalità relative al medesimo.

#### **Art. 12- Registrazione del Contratto**

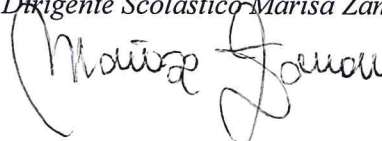
Il presente Contratto, ai sensi dell'art. 5, comma II del DPR 26/04/1986 n. 131, e s.m.i., e dell'art. 1, lettera b), della Tariffa parte II, del DPR 26 aprile 1986, n. 131 e s.m.i. è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Il presente atto è completa e precisa espressione della volontà delle parti, le quali lo leggono, lo confermano e lo sottoscrivono in Venezia, come appresso.

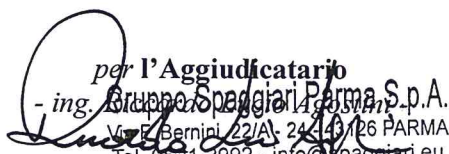
Il presente atto, redatto in forma elettronica, è l'unico originale.

  
per l'Aggiudicatario  
- ing. Riccardo Lucio Agostini -  
Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.  
Via F. Bernini, 22/A - 24 - 43126 PARMA  
Tel. 0521.2992 - info@spaggiari.eu  
P.IVA 00150470342



per l'Istituto Scolastico Capofila  
- Dirigente Scolastico Marisa Zanon -  


Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., l'Aggiudicatario contraente approva specificatamente le condizioni tutte contenute agli artt. 9, 10, 11.

  
per l'Aggiudicatario  
- ing. Riccardo Lucio Agostini -  
Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.  
Via F. Bernini, 22/A - 24 - 43126 PARMA  
Tel. 0521.2992 - info@spaggiari.eu  
P.IVA 00150470342