



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
L. LUZZATTI**

Sede centrale: Via Perlan, 17 – Gazzera - 30174 - Mestre -VE – tel. 041 5441545  
Sede staccata: Via Asseggiano, 49/E– Gazzera - 30174 - Mestre –VE - tel. 041 5441268  
Cod. Mecc. VEIS004007 - C.F. 82013620271  
[veis004007@istruzione.it](mailto:veis004007@istruzione.it) – [veis004007@pec.istruzione.it](mailto:veis004007@pec.istruzione.it)



## Obiettivi disciplinari

1. <i>Conoscenza</i>	5. <i>Capacità di Sintesi</i>
2. <i>Comprensione</i>	6. <i>Partecipazione</i>
3. <i>Applicazione</i>	7. <i>Comunicazione</i>
4. <i>Capacità di Analisi</i>	8. <i>Valutazione</i>

<b>VOTO</b>	<b>Criteria di valutazione</b>
<b>2-3</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Praticamente inesistente.</li><li>2. Non verificabile perché non risponde oppure consegna gli elaborati in bianco o con poche parole a caso.</li><li>3. Non verificabile perché non risponde oppure consegna gli elaborati in bianco o con poche parole a caso.</li><li>4. Non effettua alcuna analisi.</li><li>5. Inesistente.</li><li>6. Non partecipa alle lezioni, alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone. Non consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li><li>7. Non rilevata per assenza, anche se sollecitata.</li><li>8. Inesistente.</li></ol>
<b>4</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Molto lacunosa.</li><li>2. Commette gravi errori nell'esecuzione anche di compiti semplici.</li><li>3. Non riesce ad applicare le conoscenze.</li><li>4. La capacità di analisi è molto limitata.</li><li>5. Non riesce ad orientarsi nelle informazioni fornite, evidenziando gravi lacune di base.</li><li>6. Quasi assente la partecipazione alle lezioni, alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone. Raramente consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li><li>7. Si esprime in modo parziale e frammentario, con gravi errori dal punto di vista logico-argomentativo e del linguaggio, sia nella comunicazione scritta sia in quella orale (sincrono e asincrono).</li><li>8. Non è capace di autonomia di giudizio anche se sollecitato.</li></ol>

<p><b>5</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Frammentaria e superficiale.</li> <li>2. Commette errori nell'esecuzione anche di compiti semplici.</li> <li>3. Sa applicare le conoscenze in modo frammentario o superficiale, non sempre chiaro e pertinente.</li> <li>4. La capacità di analisi è parziale.</li> <li>5. La capacità di sintesi è imparziale e imprecisa.</li> <li>6. Partecipazione parziale e selettiva alle lezioni, alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone. Poco puntuale la consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li> <li>7. Si esprime in modo parziale e talvolta frammentario, con errori dal punto di vista logico-argomentativo e del linguaggio, sia nella comunicazione scritta sia in quella orale (sincrono e asincrono).</li> <li>8. Riesce ad orientarsi nelle informazioni fornite evidenziando qualche imprecisione.</li> </ol>
<p><b>6</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Essenziale.</li> <li>2. Commette qualche errore nell'esecuzione anche di compiti semplici.</li> <li>3. Sa applicare le conoscenze in modo lineare, non sempre chiaro, pertinente e del tutto completo.</li> <li>4. La capacità di analisi è lineare ma non approfondita.</li> <li>5. La capacità di sintesi è parziale ma precisa.</li> <li>6. Partecipazione alle lezioni, alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone, intervenendo solo se sollecitato. Non sempre puntuale la consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li> <li>7. Si esprime in modo complessivamente logico e lineare, sia nella comunicazione scritta sia in quella orale (sincrono e asincrono), ma con un linguaggio non sempre appropriato e pertinente, e con qualche errore.</li> <li>8. Riesce ad orientarsi nelle informazioni fornite, elaborandole parzialmente.</li> </ol>
<p><b>7</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Più che sufficiente.</li> <li>2. Non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici.</li> <li>3. Sa applicare le conoscenze in modo lineare ma non del tutto completo.</li> <li>4. La capacità di analisi è lineare e completa.</li> <li>5. La capacità di sintesi è accettabile, nonostante qualche incertezza.</li> <li>6. Partecipazione alle lezioni, alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone, intervenendo in modo non sempre appropriato e/o pertinente. Qualche episodio di non puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li> <li>7. Si esprime in modo chiaro, logico e lineare sia nella comunicazione scritta sia in quella orale (sincrono e asincrono), con un linguaggio complessivamente appropriato e pertinente, ma con qualche incertezza e/o imprecisione.</li> <li>8. Riesce ad orientarsi nelle informazioni fornite, elaborandole.</li> </ol>

<b>8</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa e approfondita.</li> <li>2. Non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi anche se incorre in imprecisioni.</li> <li>3. Sa applicare i contenuti e le procedure acquisite in compiti complessi anche se con qualche imprecisione.</li> <li>4. La capacità di analisi è lineare, completa e approfondita.</li> <li>5. Ha acquisito autonomia nella sintesi.</li> <li>6. Partecipa alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone, contribuendo in modo personale. Puntuale nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li> <li>7. Si esprime in modo chiaro, logico e lineare sia nella comunicazione scritta sia in quella orale (sincrono e asincrono). Dimostra di saper argomentare, commentare, motivare in modo appropriato, con buona padronanza e correttezza del linguaggio afferente alla disciplina.</li> <li>8. È capace di effettuare rielaborazioni autonome.</li> </ol>
<b>9-10</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Completa, ampia, critica e approfondita.</li> <li>2. Non commette errori né imprecisioni nell'esecuzione dei compiti.</li> <li>3. Sa applicare le procedure e le conoscenze in problemi nuovi senza errori e imprecisioni.</li> <li>4. Padronanza della capacità di cogliere gli elementi di un insieme e di individuare le relazioni reciproche.</li> <li>5. Ha acquisito autonomia nella sintesi, dimostrando anche capacità di rielaborazione personale.</li> <li>6. Partecipa alle attività sincrone (videoconferenze, instant messaging, etc.) e asincrone, contribuendo in modo originale e creativo. Puntuale nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità sincrona e/o asincrona.</li> <li>7. Si esprime in modo chiaro, logico e lineare sia nella comunicazione scritta sia in quella orale (sincrono e asincrono). Dimostra di saper argomentare, commentare, motivare in modo appropriato e critico, con padronanza e correttezza del linguaggio afferente alla disciplina.</li> <li>8. È capace di rielaborazioni autonome, critiche, complete e approfondite.</li> </ol>

## Corrispondenze

<i>Voti</i>	<i>Giudizi</i>
2-3	<i>Totalmente insufficiente</i>
4	<i>Gravemente insufficiente</i>
5	<i>Insufficiente</i>
6	<i>Sufficiente</i>
7	<i>Discreto</i>
8	<i>Buono</i>
9-10	<i>Ottimo</i>