



Curriculum Vitae Europass

INFORMACIÓN PERSONAL

Apellido(s)/ Nombre(s) **Miah
Nadja**
Dirección Mestre, VE
Teléfono 3886278022
Fax
E-mail nadiamiah128@gmail.com
Nacionalidad Italiana/ bengalí
Fecha de nacimiento 08/02/2006
Sexo F

Sector profesional deseado/solicitado

Experiencia profesional

Fecha Empleo en el sector terciario

06/2024-07/2024

Puesto o cargo ocupados Dependiente en tienda de ropa

Actividades y/o
responsabilidades principales -Gestión de caja
-Gestión del departamento
-Atención al cliente
-Asistencia en almacén
-Asistencia en los vestuarios

Nombre de la empresa Primark s.p.a

Sector profesional de la
empresa Tienda multinacional de ropa

=====

Fecha 23/05/2025-13/06/2025

Puesto o cargo ocupados Practicante en sector público

Actividades y/o
responsabilidades principales

Nombre de la empresa INPS

Sector profesional de la
empresa Institución pública

Educación/formación recibida

Fecha

Título de la cualificación Diploma de escuela secundaria II°

obtenida			
Principales asignaturas o capacidades profesionales aprendidas	Administración, financia y marketing, y idiomas inglés y español y derecho		
Organización que ha impartido la educación o la formación	IIS LUZZATTI GRAMSCI		
Nivel EQF-MEC o nacional	EQF 4		
Capacidades y competencias personales			
Lengua materna	Bengalí/ italiano		
Lenguas extranjeras			
Autoevaluación según el MCER (Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas)	Comprender: Comprensión de lectura y comprensión auditiva	Hablar: Interacción oral	Escribir: Expresión escrita
INGLÉS	C1	B2	B2
ESPAÑOL	B1	B2	B2
FRANCÉS			
Competencias comunicativas	Comunicación eficaz, empatía y escucha activa, gestión de conflictos, cooperación y trabajo en equipo, adaptabilidad, responsabilidad y fiabilidad.		
Capacidades y competencias de organización/gestión (relacionadas con el empleo)	Cumplimiento de plazos, coordinación, flexibilidad, gestión del estrés, gestión de eventos inesperados y control.		
Capacidades y competencias técnicas (relacionadas con el empleo)	Administración, finanzas y marketing, idiomas extranjeros		
Capacidades y competencias digitales	Uso del paquete Office (básico), gestión de correos electrónicos y correos electrónicos certificados, Microsoft Teams, redes sociales, AI		
Capacidades y competencias artísticas			
Otras competencias			
Carné de conducir	B		
Otras informaciones generales			

=====

Io sottoscritto **Miah Nadja** esprimo il consenso, previsto dall'art. 23 del D.Lgs 196/2003 e dal G.D.P.R. 679/16, al trattamento dei miei dati personali da parte della Vostra istituzione per le finalità istituzionali, connesse o strumentali.

Esprimo altresì il consenso al trattamento dei miei dati personali, da parte di società, enti o consorzi che Vi forniscono specifici servizi elaborativi ovvero svolgono attività funzionali a quella della Vostra istituzione, nonché attività di supporto all'esecuzione delle operazioni o dei servizi da me richiesti o comunque resimi, individuati per denominazione (o ragione sociale) o per categorie di appartenenza.

Presto inoltre il consenso a che il trattamento dei miei dati possa avvenire anche con modalità elettroniche e/o automatizzate a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta.

Classe 5AG